



## INFORMATIVA EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

In attuazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 Le forniamo le seguenti informazioni:

### 1. Titolare del trattamento dei dati personali.

**EBITER Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Comprensorio Cesenate, con sede legale in Cesena 47521 (FC), Via Giordano Bruno n. 118**

**C.F. 90040400401, Tel. 0547 639811, Fax 0547 638322; e-mail: [info@ebitercesena.it](mailto:info@ebitercesena.it); sito internet: [www.ebitercesena.it](http://www.ebitercesena.it)**

### 2. Responsabile per la Protezione dei dati personali-DPO

Per informazioni sul trattamento dei dati personali e l'esercizio dei propri diritti è possibile scrivere al seguente indirizzo peo: [info@ebitercesena.it](mailto:info@ebitercesena.it)

### 3. Finalità del Trattamento dei dati personali.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali, rispetto alle attività proposte, richiede, tratta e conserva i dati personali della Impresa iscritta di seguito definita come "Impresa" e del dipendente della stessa richiedente di seguito definito come "Richiedente" che abbia deciso di richiedere il "CONTRIBUTO SPESE STRUMENTALI PER SMARTWORKING", di seguito definito come "Servizio".

A tal riguardo, il Titolare del Trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e delle norme ad esso applicabili richiederà, utilizzerà e trasmetterà per eseguire il Servizio le diverse categorie di dati personali di seguito individuate, a titolo esemplificativo e non esaustivo a: Dipendenti-Autorizzati e/o Designati, Consulenti/Società di servizio, Enti pubblici/privati considerati necessari per l'esecuzione del Servizio stesso. L'elenco esaustivo è consultabile presso la propria sede e/o richiederlo inviando una richiesta tramite peo di cui sopra. Le diverse categorie di dati personali verranno trattate in modo tale da soddisfare le finalità suindicate nel pieno rispetto della tutela dei diritti dell'Impresa e dei propri dipendenti, quali interessati dei dati medesimi.

### 4. Definizione delle diverse tipologie dei dati personali.

Tipologia di dati personali trattati: Nome e Cognome codice fiscale del legale rappresentante, Ragione sociale, sede legale, P.IVA, ca., numero di telefono, fax, indirizzo e-mail, IBAN, dati relativi per la richiesta dei lavoratori interessati e dati presenti nella busta paga degli stessi; inoltre potranno essere richiesti eventuali altri dati necessari alla definizione della richiesta aziendale. Si tratta di dati necessari per l'esecuzione della finalità oggetto del presente trattamento.

### 5. Base giuridica del Trattamento dei dati personali. Modalità di Trattamento.

5.1 Base giuridica: Adesione al Servizio del Titolare del Trattamento dei dati personali: art 6 paragr. 1 lett. b del regolamento UE 2016/679.

5.2 Modalità di Trattamento: I dati personali verranno trattati in maniera manuale e/o informatizzata e memorizzati sia su supporti cartacei sia su supporti automatizzati. I dati personali non saranno né ceduti e/o venduti a soggetti terzi né inviati in paesi fuori dell'Unione Europea. I dati personali non saranno oggetto di profilazione.

### 6. Periodo di conservazione dei dati personali.

6.1 I dati personali dell'Impresa saranno conservati dal Titolare del Trattamento dei dati personali per tutto il periodo della sua iscrizione al Titolare stesso.

6.2 In caso di Adesione del Servizio, inoltre, i dati personali presenti nei documenti di spesa quietanzati saranno conservati dal Titolare del Trattamento dei dati personali per un periodo di 10 (dieci) anni, periodo necessario per garantire l'esecuzione delle attività fiscali e tutte le tutele civilistiche. Tale periodo inizierà a decorrere dalla data di presentazione della richiesta del Servizio attraverso l'apposito modulo a cui tale modello di informativa si allega.

### 7. Diritti.

Ciascun Impresa/lavoratore ha diritto per il tramite di fax 0547 638322 o Peo al [info@ebitercesena.it](mailto:info@ebitercesena.it), oppure recandosi personalmente presso la sua sede legale, di esercitare i seguenti diritti:

**Diritto di accesso ai dati personali. Diritto di Rettifica ed Integrazione dei dati personali. Diritto alla Cancellazione dei dati personali. Limitazione del trattamento dei dati personali. Obbligo di notifica da parte del Titolare del Trattamento dei dati personali. Diritto di opposizione. Diritto alla portabilità dei dati personali. Diritto di adire l'autorità di controllo: Diritto di presentare per iscritto segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la protezione dei dati personali, specificatamente all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) i cui contatti sono: a. Per il Garante per la protezione dei dati personali: indirizzo: Piazza Venezia n. 11, 00186 Roma; - fax: (+39) 06.69677.3785 - Centralino telefonico: (+39) 06.696771 e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - posta certificata: [protocollo@pecgpdp.it](mailto:protocollo@pecgpdp.it). Per l'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) indirizzo: Piazza Venezia n. 11, 00186 Roma; - telefono: (+39) 0669677.2917 - e-mail: [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)**

## CONSENSO ART. 7 REGOLAMENTO UE 2016/679

L'impresa/il Lavoratore interessata/o dei dati personali, dopo aver letto e compreso in ogni suo punto il suindicato modello di Informativa proposto dal Titolare del Trattamento dei dati personali

### DICHIARA

Di autorizzare il Titolare del Trattamento dei dati personali a trasmettere i propri dati personali Autorizzati interni e/o Designati esterni, consulenti/società di servizio, Enti pubblici/privati considerati necessari per l'esecuzione del Servizio stesso. In caso di rifiuto dichiara di essere consapevole di non poter usufruire del Servizio richiesto al Titolare del Trattamento dei dati personali.



ACCONSENTO



NON ACCONSENTO

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO - Autocertificazione**

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Cognome	
Nome	
Indirizzo	
Comune	
CAP	
C.F.	

**La/Il Sottoscritta/o**, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, e dopo aver preso visione degli accordi tra le parti sociali e dei regolamenti di EBITER CESENA, sotto la sua responsabilità

**DICHIARA**

**che per la parte delle spese** (di cui si richiede rimborso all'EBITER Cesena) **sostenute per l'acquisto di dispositivi informatici e per la connessione internet durante il periodo di smart working non ha ottenuto rimborsi dall'azienda, né da altri enti/organismi.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede